



Manager l'interculturalité



Objectif :

Développer des compétences de gestion interculturelle pour favoriser la diversité, l'inclusion et la collaboration au sein de l'organisation.

Objectifs pédagogiques

A l'issue de la prestation, les bénéficiaires seront en capacité de :

- Savoir analyser les différences interculturelles pour enrichir sa communication
- Etre capable de comprendre les divergences d'interprétation, compréhension et comportements en contexte professionnel de gestion d'équipe
- Croiser et réactualiser ses connaissances sur l'intégration de personnes migrantes
- Etre capable d'anticiper la gestion des relations professionnelles.

CONTENU DU PROGRAMME

Module 1 : L'INTERCULTURALITE : Définition et contexte professionnel

- Distinguer clichés, stéréotypes et stigmatisation
- Les strates interculturelles, de l'explicite au non-dit
- Comprendre le choc interculturel et la rigidité de l'ethnocentrisme

Module 2 : Réussir la communication interculturelle

- Les modèles de communication de référence
- De la gestion des distances de communication (verbale et non verbale)

- De la gestion des relations entre individus (valeurs, représentations sociales, expression individuelle et collective)
- La gestion des différences interculturelles, la construction de ponts et l'établissement des points de convergences

Module 3 : Management et interculturalité

- Les 4 charnières : le recrutement, l'intégration, l'accompagnement et le suivi des salariés migrants
- Le management des équipes : anticiper et prendre en compte les valeurs et émotions différenciées.

PUBLIC

Tout responsable de SIAE souhaitant acquérir de nouvelles connaissances applicables dans sa pratique managériale

6 pers. minimum – 10 pers. maximum

PRÉ-REQUIS

- Connaître les fondamentaux de la connectique
- Posséder un ordinateur/tablette

DURÉE : À définir,

Horaires : 9h-12h30, 13h30-17h (horaires à titre indicatif)

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

La formation prend appui sur les pratiques actuelles et les expériences antérieures des participants en les plaçant au cœur des animations.

Utilisation d'une méthode participative afin de permettre au bénéficiaire de la formation d'être acteur de sa formation et de l'initier ainsi à la réflexion (partage d'expériences, échanges en groupe).

Parcours de formation personnalisé alternant temps de travail individuel, en sous-groupes et en groupe.

Alternance entre démarche inductive basée sur la mise en situation de l'apprenant, et démarche déductive, avec apport théorique. Ceci s'appuiera sur une alternance entre :

- **Méthode Interrogative** : Dire et faire dire.
- **Méthode Active** : L'apprenant est acteur de son apprentissage. Le formateur sera facilitateur.
- **Méthode Démonstrative** : Le formateur présente une opération, un processus.

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Formation en présentielle

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation et auto-évaluation par réflexivité :

- * Fiches d'évaluation (en amont et en aval)
 - * Quizz
 - * Échanges
 - * Exercices de mise en pratique en évaluation finale
- Évaluation de satisfaction de fin de formation

VALIDATION DE FORMATION

Certificat de réalisation

CONTACT ADMINISTRATIF

Sophie SIMONIN : Mail : contact@e2s-formation.fr / Tél : 06. 72. 66. 79. 17

RÉFÉRENT.E.S TH

Dominique BEAUFRETON : Mail : d.beaufreton@e2s-formation.fr / Tél : 06. 42. 90. 21. 97

Laurence PROU : Mail : l.prou@e2s-formation.fr / Tél : 07. 84. 58. 50. 21

INTERVENANTS : Équipe E2S